



Verslag van	5 <sup>de</sup> bijeenkomst begeleidingsgroep 'dorpshuis' Zwanenburg
Vergaderdatum	2 juli 2014
Aanwezig	De heer Tetteroo (Gemeente Haarlemmermeer, voorzitter) De heer Homburg (Gemeente Haarlemmermeer) Mevrouw Bekkers (Gemeente Haarlemmermeer) Mevrouw Grossauer (Gemeente Haarlemmermeer) De heer Van der Kwaak (Gemeente Haarlemmermeer) De heer Klomp (Heren 5 Architecten) De heer Van Leeuwen (Heren 5 Architecten) Mevrouw Van den Bogart (Amstelring) De heer Gerritse (St. Zw. Burg + SV Christoffoor/Basketbal) De heer Van Schaik (Biljart 't KAB) Mevrouw Van Houweninge (BSO Sport) De heer Metz (Stichting Zwanenburg/Halfweg) De heer Hut (Stichting Zwanenburg Halfweg) De heer Van Baren (Muziekvereniging Eensgezindheid) Mevrouw Zeilstra (De Bibliotheek Haarlemmermeer) Mevrouw Kranenburg (CEA De Hoek) Mevrouw Nimerink (CEA De Hoek)

Afwezig met kennisgeving	
Afwezig zonder kennisgeving	
Verslaglegging	Mevrouw Grossauer

## **1. Opening en mededelingen**

Dhr. Tetteroo opent als voorzitter het overleg en heet de aanwezigen hartelijk welkom. Doel van deze bijeenkomst is het geven van een toelichting op het ontwerpproces en er is naar aanleiding van de presentatie, gelegenheid tot het stellen van vragen.

Er volgt er een voorstelronde wegens de personele wisselingen van enige leden. Mw. Zeilstra heeft de taken overgenomen van mw. Aarts voor de Bibliotheek. Mw. Nimerink en mw. Kranenburg vertegenwoordigen CEA De Hoek.

## **2. Vaststelling verslag d.d. 10 maart 2014**

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld. De acties zijn uitgevoerd.

## **3. Presentatie ontwerp door Heren 5 Architecten**

Dhr. Van Leeuwen geeft een toelichting op het ontwerpproces van de afgelopen maanden. Naar aanleiding van de laatste begeleidingsgroep bijeenkomst van 10 maart jl. zijn de vragen en opmerkingen van de gebruikers op het ontwerp verwerkt. Heren 5 heeft uit het dorp goede reacties ontvangen van de ontwerpprijsvraag die bij het ontwerp zijn meegenomen. Ook hebben individuele gesprekken plaatsgevonden met enige gebruikers, gemeente en de architect. Externe partijen zijn door de gemeente en de architect aangesteld voor de constructie, installatie techniek, kostenbewaking en duurzaamheid voor het nieuwe dorpshuis. Het ontwerp wordt vanavond aan de leden gepresenteerd voorafgaand aan de verdere uitwerking deze zomer naar een Voorlopig Ontwerp toe. Open punten zijn nog de exacte afmetingen van de ruimtes in relatie tot de functies en de materialen/keuze.

Dhr. Van Leeuwen geeft een toelichting op de presentatie: er is een verschuiving (wijziging) in het programma -> op de begane grond zijn de twee kleedruimtes (1.2 in de presentatie)

gesitueerd achter de biljartruimte. De biljartruimte (3.1) is qua afmeting verkleind (110 m<sup>2</sup>) met als afscheiding een verschuifbare wand (panelen) tussen de gang en de sporthal. Dhr. Van Schaik licht toe dat de afmeting van de biljartruimte te ruim is genomen: incl. toeschouwers past een afmeting van ca. 85 m<sup>2</sup>. Dhr. Van Leeuwen geeft aan dat in het PvE (Programma van Eisen) 110 m<sup>2</sup> is opgenomen maar aanpassing uiteraard mogelijk is. De sporttribune is zo geplaatst dat vanuit iedere positie zicht op de sporthal is. 3.2 is een multifunctionele ruimte (bv vergaderruimte) op te delen in drie kleine ruimtes.

**Vraag:** in welke ruimtes zal CEA De Hoek haar activiteiten kunnen borgen?

**Antwoord:** In principe in 3.2 (multifunctioneel) en 3.3 (groepsruimte) met eventuele schuifwanden om ruimtes bij elkaar te trekken. Geopperd wordt om muziekactiviteiten eventueel naast de biljartruimte te situeren. Dhr. Tetteroo benadrukt dat het van belang is dat goed wordt gekeken naar de invulling van het gebruiksrooster met functies, eisen (voorbeeld muziekactiviteiten) bemensing en afmetingen, in relatie tot uren en bezetting t.b.v. de exploitatie. Op basis van de ontwerpplattegronden een gebruiksrooster opstellen. Voor de afronding tot een Voorlopig Ontwerp dienen de functies en oppervlakte definitief te zijn vastgesteld. Een inschatting van het aantal gebruikers per ruimte/activiteit is van belang om te rekenen aan de ventilatievoorzieningen.

Dhr. Metz vult aan om specifieke wensen te actualiseren en te sturen naar gemeentelijk collega dhr. Durieux (email: [robert.durieux@haarlemmermeer.nl](mailto:robert.durieux@haarlemmermeer.nl)).

De keukenlocatie (ca. 30 m<sup>2</sup>) is nog niet ingevuld. Dhr. Metz deelt mede dat op korte termijn, in afstemming met CEA De Hoek een keukenleverancier wordt geselecteerd om de indeling/afmeting te bepalen. Daarna volgt het overleg met de architect. De lift is verplaatst naast de ouderenruimte.

**Open punten zijn:**

- reacties verwerken op de aanpassingen van het prijsvraagontwerp;
  - eisen/indeling/afmeting keuken;
  - verkleinen huidige afmeting biljartruimte;
  - eventueel de bibliotheek verbinden met de ouderenruimte (3.4);
  - situering en invulling berg ruimtes (bekostigen individuele berging door huurders)
  - ouderenruimtes (weekrooster/invulling/afname)
  - t.b.v. de sporthal de indeling nader beschouwen (mw. Van Houweninge/vakleerkracht/Van der Kwaak)
  - onderzoek mogelijkheden om de huidige torenhoogte te reduceren (juridisch gezien bedraagt de max. hoogte 12 m. met een toegestane afwijking van + 10%)
  - ontwerp dorpsplein (parkeren) komt in september ter sprake;
- in verband met de indeling van de oude Mavo en het aangrenzende hekwerk is door de gemeente een opdracht uitgezet bij het Kadaster voor een exacte inmeting van de perceelgrenzen bij de Piersonstraat en de Dennenlaan.

**Vraag:** in verband met het parkeren: zijn er vaste plekken gesitueerd voor de fietsers en brommers?

**Antwoord:** in de plattegronden en het ontwerp zijn de fietsplaatsen ingetekend langs de gevels van het plein en het park.

**Vraag:** hoe zit het met de toegankelijkheid/entree naar het dorpshuis zolang de Lidl nog niet is verhuisd?

**Antwoord:** zolang de Lidl nog niet is verhuisd, is de entree aan de parkzijde toegankelijk. Daarna is het dorpshuis vanaf de pleinzijde toegankelijk.

**Vraag:** op welke wijze wordt de planning van het ontwerpproces gecommuniceerd? Na de architectenselectie is de planning voor de bouw van het nieuwe dorpshuis niet echt duidelijk meer.

**Vraag:** wat kan het dorp verwachten van de duurzaamheid bij de bouw van het nieuwe dorpshuis, en wanneer wordt hiermee gestart?

**Antwoord:** de gemeente heeft hoge duurzaamheidsprestatie eisen in het PvE geformuleerd. Het geselecteerde bureau NIBE zal GPR berekeningen uitvoeren en adviseren op het gebied van duurzaamheid gedurende de ontwerpfasen en het bestek. Daarnaast zal NIBE de kansrijke duurzaamheidsmaatregelen inventariseren, en inzichtelijk maken wat de invloed is op de GPR-gebouw berekening, en van de energetische maatregelen de terugverdientijd bepalen. In samenwerking met bureau GIDZ is een plan gemaakt voor een duurzaam

ontwerp. Voor de volgende begeleidingsgroep bijeenkomst wordt NIBE ook uitgenodigd (mw. Grossauer).

**Antwoord:** dhr. Tetteroo zal in overleg met collega mw. De Moes de communicatie bespreken: actualiseren gemeentelijke website, medio sept. een artikel in het Witte Weekblad **Actie1**.

De presentatie wordt doorgemailed naar de leden **Actie2 mw. Grossauer**

De leden vullen het gebruiksrooster aan (binnen twee weken) en mailen deze door naar dhr. Tetteroo met cc naar dhr. Durieux **Actie3 allen**.

De volgende begeleidingsgroep bijeenkomst inplannen (incl. NIBE uitnodigen) **Actie4 mw. Grossauer**

#### 4. Stand van zaken bestemmingsplan

Dhr. Tetteroo deelt mede dat n.a.v. de zitting door de Raad van State de hoger beroepsuitspraak met maximaal zes weken is vertraagd.

#### 5. Stand van zaken planning

Eind aug. 2014: afronden Voorlopig Ontwerp -> op basis van de plattegronden, gebruiksrooster, de m2's invullen per onderdeel en functie.

Medio 15 september: volgende begeleidingsgroep bijeenkomst om het DO te bespreken.

Eind nov. begin dec.: volgende begeleidingsgroep bijeenkomst om de materialisatie te bespreken.

#### 6. Rondvraag en sluiting

Dhr. Tetteroo sluit de vergadering en dankt de leden voor hun komst

<i>Volgnr</i>	<i>Onderwerp</i>	<i>Uitvoering</i>	<i>Planning</i>
1	dhr. Tetteroo zal in overleg met collega mw. De Moes de communicatie bespreken: actualiseren gemeentelijke website, medio sept. een artikel in het Witte Weekblad	Dhr. Tetteroo	juli
2	De presentatie wordt doorgemailed naar de leden	Mw. Grossauer	3-7-'14
3	De leden vullen het gebruiksrooster aan (binnen twee weken) en mailen deze door naar dhr. Tetteroo met cc naar dhr. Durieux	allen	juli
4	De volgende begeleidingsgroep bijeenkomst inplannen (incl. NIBE uitnodigen)	Mw. Grossauer	juli

